

**Verbale della riunione del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA)
7 luglio 2026**

Il PQA si è riunito il giorno 7 luglio 2026, alle ore 09:14 in modalità telematica, come da regolare convocazione, per discutere e deliberare sul seguente OdG:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Audit del NdV al PQA**
- 3. Monitoraggio PTD 2024-2026 e Relazione di sintesi del PQA**
- 4. Monitoraggio Dottorati di Ricerca**
- 5. CdS di nuova istituzione (2026-2027 e 2027-2028)**
- 6. Attività intraprese e da intraprendere**
- 7. Rappresentanza studentesca nel PQA**
- 8. Varie ed eventuali**

Risultano presenti alla riunione: Prof.ssa Paola M.A. Paniccia (Presidente – Facoltà di Economia); Prof.ssa Luna Leoni (Facoltà Economia); Prof. Gianfranco Bosco e Prof. Marco Barchi (Facoltà di Medicina e Chirurgia); Prof. Daniele Arru e Prof. Virgilio Costa (Macroarea di Lettere e Filosofia); Prof.ssa Maria Elisa Tata e Prof.ssa Valeria Cardellini (Macroarea di Ingegneria); Prof. Angelo Gismondi e Prof. Giovanni Romanelli (Macroarea di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali); Prof.ssa Elisabetta Rosafio e Prof.ssa Maria Novella Campagnoli (Macroarea di Giurisprudenza); Dott.ssa Raffaella Costi (Ufficio di Supporto al Presidio di Qualità); Dott. Chi Sheng Liu (rappresentante dei dottorandi); Sig.ra Stefania Calvia (rappresentante degli studenti); Dott.ssa Silvia Quattrocioche (Direttrice Generale).

Constatato il raggiungimento del numero legale, la Prof.ssa Paola M.A. Paniccia apre la riunione.
La Dott.ssa Raffaella Costi funge da Segretario verbalizzante.

1. Comunicazioni

La Presidente informa che, in data 30 aprile 2026, i Rappresentanti degli studenti in seno al PQA hanno consegnato il Report sui risultati del questionario anonimo somministrato a Studenti e Dottorandi per la Valutazione della Qualità della Didattica con particolare riferimento ai Servizi forniti dall'Ateneo (All. 1 al presente Verbale). Il Report rappresenta uno strumento di supporto alle attività del PQA, contribuendo all'individuazione di interventi mirati e coerenti con le logiche di monitoraggio continuo e miglioramento progressivo del sistema di AQ. Nel complesso, i risultati dell'analisi evidenziano una percezione positiva dell'organizzazione dell'Ateneo e una buona solidità del sistema dei servizi e della didattica, in linea con gli obiettivi del Sistema di AQ. Parallelamente, le evidenze raccolte mettono in luce alcune opportunità di rafforzamento dei processi esistenti quali, ad esempio, l'esigenza di potenziare i livelli di partecipazione e di interazione tra la componente studentesca e gli organi di rappresentanza, il consolidamento della comunicazione istituzionale e il rafforzamento dei servizi a supporto del percorso formativo.

2. Audit del NdV al PQA

Il 18 giugno 2026, alle ore 16:00, su Microsoft Teams, il PQA è stato auditato dal NdV. L'incontro è stato finalizzato alla verifica delle azioni di miglioramento del Sistema di AQ implementate nell'anno 2025 a livello di Ateneo, di cui il NdV è chiamato a dare conto entro il 30 giugno di ogni anno (All. 5 della Relazione NdV). Il NdV invierà al PQA il verbale con le risultanze dell'audit.

3. Monitoraggio PTD 2024-2026 e Relazione di sintesi del PQA

La Presidente riferisce che, nell'ambito della riunione del Rettore con i Direttori di Dipartimento alla presenza della Direttrice Generale, tenutasi lo scorso 22 maggio 2026 (All. 2 al presente Verbale) è stata invitata ad intervenire sul punto 2 all'OdG "Visita di accreditamento periodico ANVUR". Nel corso dell'intervento, la Presidente ha presentato lo stato di avanzamento del monitoraggio dei Piani Triennali di Dipartimento (PTD) 2024-2026. In particolare, è stato evidenziato il completamento, da parte di tutti i Dipartimenti, del monitoraggio relativo all'anno 2024 (cioè al primo anno di attuazione del PTD) e l'avvio del monitoraggio relativo all'anno 2025. La Presidente ha inoltre sottolineato come il processo, sviluppato in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo e con i requisiti AVA3, abbia favorito il coinvolgimento attivo dei Dipartimenti nella definizione e nel monitoraggio degli obiettivi strategici e delle azioni per il miglioramento della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale, contribuendo al rafforzamento dell'integrazione tra strategie dipartimentali e strategie di Ateneo, secondo i principi dell'Assicurazione della Qualità.

Successivamente, a seguito della trasmissione delle Relazioni di monitoraggio annuale del PTD 2024-2026 riferite all'anno 2025, ovvero al secondo anno di attuazione del Piano, approvate dai Consigli di Dipartimento e validate sul piano metodologico dal PQA nell'ambito della propria attività di supervisione in itinere, il PQA, tramite un apposito Gruppo di Lavoro, ha predisposto una Relazione di sintesi sugli esiti del monitoraggio dipartimentale (All. 3 al presente Verbale).

La Relazione di sintesi del PQA si propone di offrire agli Organi di Governo, al NdV e alle strutture di competenza un quadro aggiornato sulla qualità dei processi attuati dai Dipartimenti con particolare riferimento al monitoraggio dei Piani Triennali Dipartimentali (PTD) 2024-2026. In particolare, la Relazione persegue tre obiettivi tra loro interconnessi:

- i) verificare il livello di allineamento tra la pianificazione dipartimentale e la pianificazione strategica di Ateneo, con riferimento sia agli obiettivi perseguiti sia alle azioni programmate per il loro conseguimento;
- ii) esaminare lo stato di avanzamento delle azioni e il grado di raggiungimento degli obiettivi;
- iii) verificare la qualità delle attività di monitoraggio attuate dai Dipartimenti, ossia la capacità di effettuare un'autovalutazione fondata su evidenze documentali e dati oggettivi che ne garantiscono la verificabilità, quale indicatore dell'effettiva maturità del sistema di AQ dipartimentale.

Nel complesso, l'analisi condotta dal PQA rileva una crescente attenzione dei Dipartimenti verso un approccio sistemico alla propria strategia, ai processi di AQ e all'applicazione del ciclo PDCA del miglioramento continuo delle strategie dipartimentali e di Ateneo. È tuttavia opportuno osservare che, pur delineando un quadro complessivamente positivo, i risultati del monitoraggio evidenziano differenze tra i Dipartimenti nel grado di raggiungimento degli obiettivi programmati e nelle aree di miglioramento individuate.

La Relazione di sintesi del PQA, condivisa con i Prorettori di competenza (Didattica, Ricerca e Trasferimento Tecnologico), sarà trasmessa al NdV e agli Organi di Governo, Senato Accademico e CdA, per l'approvazione. In merito, la Presidente è stata invitata ad intervenire alla seduta del Senato Accademico, convocata per il

giorno 21 luglio p.v., alle ore 15.00, e alla successiva seduta del Consiglio di Amministrazione, convocata per il giorno 28 luglio p.v., alle ore 15.00, al fine di illustrare la Relazione stessa.

4. Monitoraggio Dottorati di Ricerca

Nei mesi precedenti alla presente riunione, il processo di monitoraggio dei Dottorati di Ricerca è stato condotto grazie alle interlocuzioni via email tra il gruppo di lavoro del PQA e la Scuola di Dottorato. Le Relazioni di Monitoraggio annuale predisposte dai Corsi di Dottorato di Ricerca riferite al 2025 sono pervenute alla Scuola di Dottorato entro il termine previsto del 16 febbraio 2026 e sono state quindi inviate dalla Scuola al PQA in data 11 giugno 2026. Successivamente, la Scuola di Dottorato ha redatto e inviato, in data 23 giugno 2026, al PQA e al NdV, come previsto dal Regolamento dei Corsi di Dottorato, la relazione di monitoraggio, elaborata sulla base delle relazioni di monitoraggio annuali dei Corsi di Dottorato (All. 4 al presente Verbale). Il PQA sta predisponendo relazioni riassuntive, suddivise per macroarea di appartenenza, propedeutiche alla stesura di una relazione di sintesi da parte del Gruppo di Lavoro Dottorati del PQA, che terrà conto anche della relazione della Scuola di Dottorato e che sarà allegata alla relazione annuale 2026 del PQA. Alla data odierna, tutte le relazioni di sintesi di monitoraggio dei Dottorati delle diverse Facoltà/Macroaree sono state caricate nell'apposita cartella di Microsoft Teams del PQA, ad eccezione delle Macroaree di Ingegneria e di Lettere. Per quanto concerne i Rapporti di Riesame Ciclico dei Dottorati soggetti a visita ANVUR, la scadenza per la restituzione degli stessi era stata fissata dal PQA al 20 maggio 2026 e sono stati tutti restituiti al PQA e al NdV.

5. CdS di nuova istituzione (2026-2027 e 2027-2028)

Proposte CdS 2026-2027

La Presidente ricorda che, per quanto concerne le nuove istituzioni di CdS con riferimento all'a.a. 2026-2027, è stato chiesto l'accreditamento dei seguenti corsi:

- Storia, Società e Culture (L-42). In proposito, la Presidente ricorda che la documentazione relativa alla proposta di nuova istituzione del CdS, così come deliberata dal Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società nella seduta del 15 settembre, è pervenuta all'Ufficio Offerta Formativa lo scorso 01.10.2025. L'Ufficio ha trasferito la documentazione al PQA e al NdV nella stessa data. In data 12.11.2026 l'Ufficio Offerta Formativa terminava la revisione della documentazione e, in data 17.11.2026, lo stesso faceva il PQA, che autorizzava altresì l'Ufficio a procedere alla trasmissione della documentazione rivista ai responsabili del Corso. In data 30.01.2026, è pervenuta via email al PQA (e agli altri Organi coinvolti nel processo) la documentazione relativa all'istituendo CdS, rivista e integrata come da indicazioni ricevute dal NdV, ai fini della redazione della Relazione tecnico-illustrativa.
- Scienze Infermieristiche Specialistiche nelle cure intensive e nell'emergenza e Scienze Infermieristiche Specialistiche nelle cure neonatali e pediatriche (LM/SNT1). In proposito, il Cineca ha disposto due diverse schede SUA CdS che, però, condividono gli stessi docenti di riferimento poiché si tratta di un solo corso con due distinti percorsi specialistici.

Proposte CdS 2027-2028

In data 28 maggio 2026, l'Ufficio Offerta Formativa ha inviato un'email in cui comunicava che, in coordinamento con il Presidio della Qualità, l'Ateneo, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 26 maggio 2026, sentito il Senato Accademico in data 19 maggio 2026, ha selezionato le proposte di istituzione di nuovi corsi di studio presentate dai Dipartimenti e ritenute rilevanti dalla Governance. In coerenza con il

Piano strategico di Ateneo 2026-2028 e con il PIAO 2026-2028, considerate la Relazione della Prorettrice alla Didattica, si riportano di seguito le proposte di istituzione per l'a.a. 2027/2028 dei nuovi CdS selezionati:

- Corso di laurea magistrale in Studi giuridici europei ed internazionali (classe LM SC-GIUR);
- Corso di laurea magistrale in Global Diplomacy and Security for Peace (classe LM-62).

I referenti dei corsi di studio selezionati avviano la progettazione di dettaglio con il supporto di PQA e dell'Ufficio Offerta Formativa, secondo le procedure e scadenze dettagliate sul sito del PQA al link: <https://pqa.uniroma2.it/scadenze-e-linee-guid/processo-di-istituzione-di-nuovo-corso-di-studio-cds-e-o-di-repliche-in-altra-sede-di-cds/>.

6. Attività intraprese e da intraprendere

Nello svolgimento delle sue attività, il PQA – nel corso di questi mesi – ha intrapreso le seguenti azioni:

- *Supporto alle strutture selezionate per la visita CEV-ANVUR*
- *Aggiornamento della Scheda di Autovalutazione ANVUR - Sede, Ambito C - C1 e C2*

Come stabilito già nel gennaio 2025, per procedere alla scrittura della Scheda di Autovalutazione della Sede per l'Ambito C "Assicurazione della qualità", Punti di Attenzione (PdA) C.1 "Autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti con il supporto del Presidio della Qualità" e C2 "Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo", è stato costituito un gruppo di lavoro in seno al PQA composto dalle Proff.sse Paniccia, Leoni, Tata, Rosafio e dai Proff. Bosco, Costa e Gismondi, in modo da rappresentare tutte le Facoltà/Macroaree dell'Ateneo. In questi mesi il gruppo ha lavorato incontrandosi periodicamente e utilizzando la cartella Teams dedicata, offrendo così a tutti gli altri componenti del PQA la possibilità di seguire in tempo reale lo stato di avanzamento del documento.

- *Supporto alla redazione della Scheda di Autovalutazione ANVUR - Sede, Ambito D e Ambito E*

Il PQA sta proseguendo la propria attività di supporto alla Commissione di Ateneo per l'Autovalutazione del Sistema AQ che si sta occupando della redazione della Scheda di Autovalutazione della Sede in vista dell'imminente visita dell'ANVUR all'Ateneo. I lavori della Commissione e i relativi documenti prodotti sono disponibili in un Team dedicato su Microsoft Teams, strutturato in cartelle di lavoro costantemente aggiornate dai componenti della Commissione. In merito, e come precedentemente stabilito (v. Verbale PQA 30.01.2026):

- le sezioni A e B saranno lette prima dal NdV e successivamente dal PQA;
- le sezioni D e E saranno lette prima dal PQA e successivamente dal NdV.

- *Supporto alle strutture selezionate per la visita CEV-ANVUR (CdS, Dottorati, Dipartimenti) e partecipazione agli Audit del NdV*

A seguito della comunicazione relativa a CdS, Dottorati e Dipartimenti selezionati dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR per la visita di accreditamento periodico e in continuità con le attività di supporto e monitoraggio svolte negli anni precedenti, il PQA – per il tramite dei componenti referenti per le Facoltà/Macroarea di riferimento delle diverse Strutture selezionate – ha intensificato le opportunità di incontro individuale e collettivo con i Coordinatori dei CdS (e loro staff), i Coordinatori dei Corsi di Dottorato di Ricerca, i Direttori di Dipartimento, i MD di Facoltà/Macroarea, i referenti TAB e le Commissioni dipartimentali per l'AQ della Didattica, della Ricerca e della Terza missione/Impatto sociale.

Gli incontri, in preparazione e a seguito degli audit condotti dal NdV (svoltisi secondo il calendario stabilito dal NdV e riportato nella Tabella 1), hanno permesso alle Strutture selezionate di rivedere e mettere a punto il materiale necessario ai fini della visita, con particolare riferimento alla Scheda di Autovalutazione.

Tabella 1. CdS, Dipartimenti e Dottorati sottoposti ad audit da parte del NdV

Corso di Studio	Coordinatore	Presidio	I° audit <i>Giorno e Orario</i>	II° audit <i>Giorno e Orario</i>	III° audit <i>Giorno e Orario</i>
Psicologia Generale, dello Sviluppo, del Genere e del Comportamento Sociale (L24)	Carlesimo	Bosco-Barchi	30/03/26 14:00-15:00	08/05/26 9:00-10:30	--
Medicina e Chirurgia (ING – LM 41)	Sarmati	Bosco-Barchi	30/03/26 15:00-16:00	18/05/26 9:30-10:45	--
Medicina e Chirurgia (ITA – LM41)	Gialloreti	Bosco-Barchi	30/03/26 16:00-17:00	18/05/26 11:00-12:30	--
Fisioterapia (LSNT2)	Pierantozzi	Bosco-Barchi	14/04/26 14:00-15:45	08/06/26 15:00-16:00	--
Scienze dell'Amministrazione delle relazioni interne (L36, CdS)	Cardilli	Rosafio-Campagnoli	13/04/26 14:00-15:45	08/06/26 9:30-10:30	--
Chimica (LM54)	D'Epifanio	Gismondi-Romanelli	29/04/26 14:00-15:30	03/06/26 9:00-10:00	--
Fisica (LM17)	Senesi	Gismondi-Romanelli	28/04/26 15:45-17:15	11/06/26 9:30-11:00	--
Bioinformatica (LM6)	Iacovelli	Gismondi-Romanelli	15/04/26 11:15-12:45	11/06/26 17:15-18:15	--
Economia e Finanza (L33)	Scarlati	Paniccia-Leoni	27/04/26 11:15-12:45	10/06/26 15:00-16:00	--
Ingegneria gestionale, a distanza (L09)	Caramia	Tata-Cardellini	15/04/26 13:00-14:30	11/06/26 14:00-15:00	10/07/26 10:00
Mechatronics Engineering (LM29)	Verrelli	Tata-Cardellini	15/04/26 9:30-11:00	11/06/26 15:15-16:15	06/07/26 17:00
Scienze Pedagogiche (LM85)	Bauzon	Arru-Costa	28/04/26 17:30-19:00	11/06/26 11:15-12:15	--
Lettere (L10)	Pierangeli	Arru-Costa	30/04/26 14:00-15:30	12/06/26 9:30-10:30	06/07/26 14:30
Tourism Strategy, Cultural Heritage and Made in Italy	D'Andrea	Arru-Costa	29/04/26 16:00-17:30	10/06/26 16:15-17:15	--
Dipartimento	Coordinatore	Presidio	I° audit <i>Giorno e Orario</i>	II° audit <i>Giorno e Orario</i>	III° audit <i>Giorno e Orario</i>
Economia e finanza	Iozzi	Paniccia-Leoni	27/04/26 13:00-14:30	03/06/26 10:15-11:15	--
Biomedicina e Prevenzione	Marsella	Bosco-Barchi	14/04/26 17:45-19:00	03/06/26 11:30-12:30	06/07/26 15:45
Giurisprudenza	Marano	Rosafio-Campagnoli	13/04/26 16:00-17:30	08/06/26 17:30-18:30	--
Studi letterari, filosofici e di Storia dell'arte	Perilli	Arru-Costa	30/04/26 17:15-19:00	12/06/26 12:00-13:00	--
Corso di Dottorato di Ricerca	Coordinatore	Presidio	I° audit <i>Giorno e Orario</i>	II° audit <i>Giorno e Orario</i>	III° audit <i>Giorno e Orario</i>
Scienze infermieristiche e sanità pubblica	Vellone	Bosco-Barchi	14/04/26 16:00-17:30	08/06/26 10:45-11:45	--
Diritto pubblico	Amato	Rosafio-Campagnoli	13/04/26 17:45-19:00	08/06/26 12:00-13:00	--
Antichità classiche e loro fortuna: archeologia, filologia e storia	Spera	Arru-Costa	30/04/26 15:45-17:00	12/06/26 10:45-11:45	--
Economia e finanza (ENG)	Bloise	Paniccia-Leoni	27/04/26 9:30-11:00	08/06/26 16:15-17:15	--

Inoltre, in data 04.05.2026, il PQA – di concerto con il NdV – ha inviato a tutte le strutture selezionate per la visita di accreditamento periodico dell'Ateneo un documento (All. 5 al presente Verbale) contenente indicazioni utili al miglioramento del documento di autovalutazione che ogni Struttura è chiamata a redigere ai fini della visita stessa. In particolare, il documento conteneva una lista dettagliata degli elementi emersi in modo ricorrente negli audit svolti dal NdV con l'obiettivo di supportare le Strutture nell'individuazione delle principali aree di attenzione e nella predisposizione di documenti di autovalutazione completi, coerenti con i requisiti AVA 3 e adeguatamente supportati da evidenze documentali.

Infine, a seguito dei risultati emersi dalla Relazione di sintesi sul monitoraggio dei Piani Triennali Dipartimentali 2024-2026, il PQA intende procedere all'aggiornamento del documento "Linee Guida per la redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano Triennale di Dipartimento". In particolare, nell'ottica del miglioramento continuo, il PQA intende migliorare i template forniti, soprattutto con riferimento all' "Allegato 2 – Modello per il monitoraggio annuale del Piano Triennale di Dipartimento" al fine di renderlo maggiormente chiaro, uniforme e funzionale alla raccolta di informazioni utili per il monitoraggio dello stato di avanzamento degli obiettivi, la valutazione dei risultati conseguiti e l'individuazione tempestiva di eventuali criticità e delle conseguenti azioni correttive.

7. Rappresentanza studentesca nel PQA

La Presidente informa che, in data 2 luglio 2026, la Sig.ra Stefania Calvia, Rappresentante degli studenti in seno al PQA, ha conseguito la Laurea triennale in Global Governance. A seguito del conseguimento del titolo, la stessa decade dal ruolo di rappresentante. Si rende pertanto necessario indire, nel più breve tempo possibile, nuove elezioni.

8. Varie ed eventuali.

Non essendoci altro da discutere, la riunione termina alle ore 19:27.

Segretario

Dott.ssa Raffaella Costi

(Ufficio di Supporto del Presidio di Qualità).



Presidente

Prof.ssa Paola M.A. Paniccia

(Presidente del PQA)

