

Verbale Riunione del 17 novembre 2025

Il PQA si è riunito il giorno 17 novembre 2025, alle ore 14.30, presso la Facoltà di Economia, Edificio B, stanza n. 57, per deliberare sul seguente

OdG

- 1. Approvazione verbale della riunione precedente**
- 2. Comunicazioni**
 - 2.1 Trasmissione Relazione annuale del PQA 2025*
- 3. Riesame Sistema AQ**
- 4. Organizzazione lavori PQA**
- 5. Organizzazione incontri informativo-formativi (Studenti e MD)**
- 6. AQ Didattica**
 - 6.1 Monitoraggio richieste nuove istituzione CdS 2026-2027 (in particolare, CdS Storia Società, Culture; e CdS Medicina e Chirurgia -Tirana)*
 - 6.2 Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) e Relazioni CPDS*
 - 6.3 Conclusioni attività annuale 2025-2026 delle Schede SUA-CdS*
 - 6.4 Elaborazione Cruscotto indicatori AVA3 per l'Accreditamento Periodico dei CdS da parte dell'Ufficio Statistico di Ateneo*
 - 6.5 Questionario studenti 2025/2026, Questionario Dottorandi e Questionario semestre filtro studenti Medicina e Chirurgia*
- 7. Varie ed eventuali**

Risultano presenti alla riunione: Prof.ssa Paola M.A. Paniccia (Presidente - Facoltà di Economia); Prof.ssa Luna Leoni (Facoltà Economia); Prof. Marco Barchi, Prof. Gianfranco Bosco (Facoltà di Medicina e Chirurgia); Prof. Virgilio Costa, via Teams, e Prof. Daniele Arru (Macroarea di Lettere e Filosofia); Prof.ssa Maria Elisa Tata e Prof.ssa Valeria Cardellini (Macroarea di Ingegneria); Prof. Angelo Gismondi e Prof. Giovanni Romanelli (Macroarea di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali); Prof.ssa Elisabetta Rosafio e Prof.ssa Maria Novella Campagnoli (Dipartimento di Giurisprudenza); Dott.ssa Raffaella Costi (Ufficio di Supporto al Presidio di Qualità); Sig.ra Stefania Calvia (rappresentante degli studenti); Dr. Chi Sheng Liu (rappresentante dei dottorandi).

Assenti giustificati: Dott.ssa Silvia Quattrocioche (DG e Dirigente Direzione I-Didattica e servizi agli studenti).

Su invito del PQA, partecipa alla riunione la Prof.ssa Maria Novella Campagnoli, in qualità di uditore per il Dipartimento di Giurisprudenza, in attesa della imminente pubblicazione del Decreto di nomina della Prof.ssa stessa a componente del PQA in sostituzione della componente dimissionaria Prof.ssa Natale Emanuela, secondo le indicazioni del Dipartimento.

Constatato il raggiungimento del numero legale, la Presidente, Prof.ssa Paola Paniccia, dichiara aperta la riunione. La Dott.ssa Raffaella Costi funge da segretario verbalizzante.

1. Approvazione verbale della riunione precedente

Il Verbale della riunione del PQA svoltasi in data 17.10.2025 è stato approvato seduta stante.

2. Comunicazioni

2.1 Trasmissione Relazione annuale del PQA 2025

La Presidente informa di aver trasmesso la Relazione annuale del PQA 2025 (periodo ottobre 2024-settembre 2025) al NdV, in data 18 ottobre 2025 e in data 28 ottobre al Rettore, al Nucleo di Valutazione, ai Prorettori e Delegati, alla Direttrice Generale, ai Direttori di Dipartimento, alla Manager di Ateneo e ai Manager Didattici di Facoltà/Macroarea, come stabilito nella precedente riunione del PQA del 17.10.2025. La Relazione, unitamente agli allegati è stata altresì pubblicata sul sito del PQA.

3. Riesame Sistema AQ

Il Presidio della qualità di Ateneo, come evidenziato nella Relazione annuale 2025 del Presidio stesso, ha avviato l'attività di Riesame dell'attuale Sistema AQ sulla base: i) di una attenta analisi degli esiti degli audit condotti dal NdV; ii) del monitoraggio dei processi di AQ svolto dal PQA su più livelli del Sistema; iii) dei confronti periodici con gli Organi di Governo, centrali e periferici - resi più sistematici anche grazie alla istituzione della Commissione di Autovalutazione (v. paragrafi 2.1 e .2.5 della Relazione annuale 2025 del PQA). In tale ambito, il PQA ha predisposto il Documento *Politiche della Qualità dell'Università di Roma Tor Vergata*, successivamente approvato dal Senato Accademico il 15 luglio 2025 e dal Consiglio di Amministrazione il 17 luglio 2025.

Inoltre, il PQA ha provveduto all'aggiornamento del Documento *Manager Didattico: ruolo, funzioni, attività e relazioni* redatto dal PQA (febbraio 2024), recependo le indicazioni del NdV scaturite dall'audit condotto dal NdV ai MD in presenza del PQA e dalla successiva survey effettuata ai MD dal NdV i cui esiti sono stati oggetto di riflessione nell'audit del NdV al PQA (27.01.2025). Il PQA pubblicherà il Documento aggiornato previa condivisione delle modifiche apportate con i Manager didattici di Facoltà/Macroarea e con il Manager didattico di Ateneo, Dott.ssa Leonardi. A tal fine il PQA ha programmato un incontro informativo-formativo con i MD stessi (v. successivo punto 5).

Sul punto, il Presidio si associa alla richiesta, già avanzata dal Nucleo di Valutazione all'Ateneo, di formalizzare il documento di Riesame del Sistema di Governo offrendo il proprio supporto per le attività di competenza e in coordinazione con la Governance provvederà all'aggiornamento del documento *Il sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata: struttura, attori, funzioni e processi* (2024) secondo la logica PDCA (Plan-Do-Check-Act) per garantirne l'efficacia nel raggiungimento degli obiettivi di Ateneo.

4. Organizzazione lavori PQA

In linea con quanto evidenziato nella Relazione annuale del PQA 2025 (periodo ottobre 2024-settembre 2025), il PQA continuerà a svolgere le sue funzioni attraverso gruppi di lavoro composti dai propri membri e coordinati da uno di essi. La Presidente ricorda che la composizione di ciascun gruppo di lavoro e le tematiche ad essi collegate sono riportati nel paragrafo 1.3 della Relazione annuale.

Inoltre, per le attività di monitoraggio e correlati Report da redigere per ciascuna Facoltà/Macroarea di competenza ad opera di ciascun componente del Presidio si stabilisce di utilizzare il form predisposto dalla Prof.ssa Leoni e condiviso nell'apposita cartella Teams "Monitoraggio".

5. Organizzazione incontri informativo-formativi (Studenti e Manager Didattici)

Dando seguito alla programmazione delle attività formative (Relazione PQA 2025, parga. 5.2), si stabilisce di organizzare un incontro formativo rivolto a tutta la comunità studentesca dell'Ateneo da tenersi il prossimo 17 dicembre dalle 15.00 alle 17.30 in presenza presso l'aula TL della Facoltà di Economia. L'incontro verterà

sui temi dell'Assicurazione della Qualità, con un focus sulla visita CEV-ANVUR per l'Accreditamento Periodico, programmata per il nostro Ateneo nel secondo semestre del 2026. L'obiettivo principale è elevare la comprensione degli studenti su come la partecipazione ai processi di AQ dell'Ateneo può migliorare concretamente la didattica, i servizi e l'esperienza universitaria.

Al fine di rafforzare l'azione di sensibilizzazione del PQA sul ruolo degli studenti, si decide di realizzare un video per la comunicazione efficace agli studenti sul Sistema di AQ dell'Ateneo in linea con AVA3, da trasmettere per la prima volta in occasione di questo incontro formativo. Per la realizzazione del video, la Presidente si confronterà con il Rettore, la Prorettrice alla Comunicazione e l'Ufficio Comunicazione di Ateneo. Il programma prevedrà l'intervento del Rettore, del NdV, delle rappresentanze studentesche nel NdV e nel PQA e di un nostro giovane esperto della Valutazione - profilo studente.

Inoltre, si stabilisce di incontrare nella stessa giornata del 17 dicembre, alle ore 12:00, i Manager didattici di Facoltà/Macroarea e il Manager didattico di Ateneo, Dott.ssa Leonardi, con l'obiettivo principale di condividere e approfondire alcuni aspetti del ruolo del MD nel Sistema di AQ dell'Ateneo, che sono stati oggetto di riflessione nell'audit del NdV al PQA (27.01.2025), come evidenziato al precedente punto 3 del presente verbale.

6. AQ Didattica

6.1 Monitoraggio richieste nuove istituzione CdS 2026-2027 (in particolare, CdS Storia Società, Culture; e CdS Medicina e Chirurgia -Tirana)

Circa lo stato di avanzamento dei lavori di progettazione dei corsi (CdS Medicina e Chirurgia -Tirana) la Presidente Prof. Paniccia rende noto che non vi sono novità e che, per l'aggiornamento, si procederà dopo l'oramai imminente insediamento del nuovo Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

I Referenti della Macroarea di Lettere e Filosofia in seno al PQA hanno predisposto una Relazione sulla richiesta di nuova istituzione, presso il Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società, del Corso di Studi in "Storia, Società e Culture". L'Ufficio Offerta Formativa dell'Ateneo ha terminato la revisione della documentazione per l'istituzione del nuovo CdS ed ha dato il consenso per l'avvio del processo di progettazione. Il Gruppo di lavoro proponente provvederà ad aggiornare e completare la documentazione stessa, secondo le indicazioni ricevute e in accordo con le linee guida predisposte dal Presidio. Il Consiglio del Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società, in occasione della prima seduta utile, procederà all'approvazione finale.

6.2 Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) e Relazioni CPDS

La Prof.ssa Paniccia chiede ai componenti del PQA di avviare un'attenta attività di monitoraggio delle SMA nell'ambito della propria Facoltà/Macroarea di riferimento, recependo le raccomandazioni del NdV con particolare riferimento alle connessioni con la Relazione annuale delle CPDS

A seguito dell'analisi delle Relazioni annuali redatte dalle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (CPDS) per i Corsi di Laurea, Laurea magistrale e Laurea magistrale a ciclo unico, ai sensi del D.Lgs 19/2012, il PQA ha redatto e approvato in data odierna una Nota di sintesi delle principali criticità espresse nelle Relazioni delle CPDS che individuano linee di intervento di cui urge l'attuazione e/o il completamento a beneficio della qualità della gran parte dei CdS dell'Ateneo (*Allegato 1* al presente Verbale).

Le Relazioni annuali per il 2025 raggruppate per CPDS, unitamente alla Nota del PQA, saranno trasmesse al Senato Accademico per la seduta del 16 dicembre 2025, secondo la normativa vigente. La documentazione verrà altresì inviata al Nucleo di Valutazione dall'Ufficio di "Supporto e coordinamento delle attività strategiche di qualità e valutazione" per gli adempimenti previsti in vista della scadenza ministeriale del 31 dicembre 2025.

6.3 Conclusioni attività annuale 2025-2026 delle Schede SUA-CdS

Il Presidio registra che tutte le schede SUA sono state adeguatamente compilate, con il supporto dei manager didattici.

6.4 Elaborazione Cruscotto indicatori AVA3 per l'Accreditamento Periodico dei CdS da parte dell'Ufficio Statistico di Ateneo

La Responsabile dell'Ufficio Statistico comunica che è stato predisposto un cruscotto per la raccolta degli indicatori AVA 3 relativi ai CdS. Il PQA delibera di consegnarlo, una volta terminato e visionato, ai Manager didattici di area per aiutarli nel monitoraggio delle attività dei CdS.

6.5 Questionario studenti 2025/2026, Questionario Dottorandi e Questionario semestre filtro studenti Medicina e Chirurgia

Il PQA è fortemente impegnato in azioni di sensibilizzazione della comunità studentesca circa la necessità di rispondere in maniera consapevole e adeguatamente ponderata al questionario somministrato, nel rispetto della funzione assolta dallo stesso quale strumento di monitoraggio e miglioramento della qualità dell'attività didattica. L'argomento è stato ripetutamente evidenziato anche in precedenti incontri formativi organizzati dal PQA con gli studenti, i Coordinatori di CdS e le CPDS dell'Ateneo e verrà ulteriormente ripreso e approfondito nel prossimo incontro con gli studenti in programma per il 17 dicembre prossimo.

La Presidente ricorda che per l'a.a 2025/2026 verrà erogato il questionario di soddisfazione degli studenti per i CdS modificato dal PQA. Tale questionario è strutturato in due parti: la prima riguardante l'organizzazione del CdS (che si auspica in un futuro possa essere somministrato due volte l'anno, una per ogni semestre) e la seconda parte concernente l'insegnamento (erogato in fase di iscrizione all'esame).

Il Presidio prende in considerazione la situazione di alcuni insegnamenti, generalmente a scelta dello studente ed erogati nelle lauree magistrali, che affrontano argomenti altamente specializzandi e di indirizzo verso i successivi gradi di formazione o al mondo del lavoro. Tali insegnamenti, che rappresentano una risorsa alla base della varietà didattica nel nostro Ateneo, possono avere un numero di studenti, in ogni singolo anno accademico, che non consente il completamento di un numero sufficiente di questionari da superare la soglia per cui i risultati dei questionari idoneo per superare la soglia di condivisione con il docente. Sebbene questo non rappresenti un problema per il monitoraggio complessivo del corso di laurea, precludendo l'acquisizione di un riscontro utile ad applicare un processo di monitoraggio e miglioramento del proprio insegnamento.

Dopo ampia discussione, il Presidio conviene sull'opportunità di considerare la possibilità – previa approvazione dei Coordinatori dei Corsi di Laurea – di somministrare dei questionari ad hoc, quali indicatori interni per l'autovalutazione dei singoli insegnamenti, fermo restando che il questionario ufficiale ed obbligatorio è quello erogato dall'Ateneo in conformità con la normativa vigente e le Linee Guida ANVUR

Con riferimento ai Dottorati di Ricerca, il PQA prende atto della comunicazione inviata dal Dott. La Rosa (email del 10/11/202) con la quale si specifica che, a seguito della attivazione del questionario di valutazione obbligatorio per l'iscrizione dei dottorandi agli anni successivi, in linea con le direttive ANVUR-AVA3, è stata sbloccata la procedura di iscrizione al secondo e terzo anno per i dottorandi del XXXIX e del XL ciclo. Detta procedura dovrà essere effettuata seguendo la circolare inviata ai dottorandi dalla Scuola di Dottorato e riportata anche nella email.

A seguito dell'introduzione del semestre filtro per gli studenti di medicina e chirurgia, il PQA in coordinazione con il NdV ha attivato la somministrazione da parte dell'Ateneo di un questionario agli studenti al fine di ricevere feedback sui cambiamenti organizzativi apportati dalla nuova modalità. Gli esiti sono stati resi disponibili al Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia e ai Coordinatori dei CdS interessati.

7. Varie ed eventuali

Non essendoci altro da discutere, la riunione termina alle ore 18:00.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Segretario

Dott.ssa Raffaella Costi

(Ufficio di Supporto del Presidio di Qualità)



Presidente

Prof.ssa Paola M.A. Paniccia

(Presidente del PQA)



Allegato 1 - NOTA del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) sulle Relazioni annuali delle Commissioni Paritetiche 2025

Il Presidio della Qualità (PQA) evidenzia che l'attività di tutte le Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (CPDS) dell'Ateneo (13 in totale: 2 di Facoltà e 11 dipartimentali) è stata continua durante tutto l'anno, con diverse riunioni che esprimono una crescente attenzione ai processi di Assicurazione della Qualità (AQ) e alle indicazioni del PQA e dell'ANVUR. Inoltre, la maggior parte delle CPDS ha declinato correttamente le modifiche al regolamento delle strutture didattiche e di ricerca, coinvolgendo gli studenti di CdS non rappresentati nella commissione paritetica, sia sottoponendo questionari oppure incontri formali. I risultati di questi confronti sono stati integrati con i valori degli indicatori derivanti dai questionari riguardanti le opinioni degli studenti e le indagini Almalaurea condotte agli studenti laureandi e laureati. Questo a dimostrazione che le CPDS hanno recepito le Linee Guida del PQA e gli strumenti messi a disposizione per condurre le analisi a livello del singolo CdS. Tutte le relazioni – per quanto si rilevi una certa eterogeneità nel grado di approfondimento delle analisi nelle relazioni dei diversi CdS – hanno prestato particolare attenzione: i) ai questionari somministrati agli studenti e ai laureati e, nello specifico, agli indicatori riguardanti il grado di soddisfazione; ii) alla compilazione delle schede SUA-CdS; iii) ai siti web; iv) alle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA).

Gli interventi di miglioramento attesi riguardano principalmente:

- ✓ **l'ottimizzazione del carico didattico**, con una rimodulazione degli insegnamenti e degli esami maggiormente coerente con il calendario accademico, anche distanziando il termine delle lezioni dall'inizio degli appelli di esame, regolamentando gli appelli straordinari, introducendo prove parziali per gli insegnamenti di base e caratterizzanti. Tali strategie mirano ad una **riduzione degli abbandoni** e ad un **aumento del numero dei laureati** entro la durata del corso;
- ✓ **l'aggiornamento continuo dei siti web e l'accessibilità** delle informazioni, attuando procedure di comunicazione più efficaci nell'ottica di una migliore fruibilità degli utenti e in modo particolare degli studenti, con specifico riguardo ai contenuti delle singole schede di insegnamento;
- ✓ **l'implementazione dell'interoperabilità** delle piattaforme Delphi e Didattica Web 2;
- ✓ **il potenziamento del tutoraggio** e dei tirocini;
- ✓ il raggiungimento di una maggiore consapevolezza da parte degli studenti circa l'importanza della corretta compilazione dei questionari in vista della particolare utilità di questo strumento e della necessità di dare seguito alle segnalazioni ricevute.
- ✓ **il superamento delle carenze infrastrutturali e l'aggiornamento/manutenzione degli ambienti e degli impianti** (in particolare: aule, spazi studio comuni, biblioteche e aree di ristoro e di servizio). L'indicatore relativo risulta essere, infatti, inferiore alla media di Ateneo per le macroaree coinvolte (ad esempio Scienze MM.FF.NN., Giurisprudenza, Ingegneria con particolare riguardo alla biblioteca) mentre la Facoltà di Economia ha un indice di gradimento maggiore essendo dotata di strutture adeguate. Tutto questo incide in modo significativo sull'attrattività dei CdS senza che possano essere individuate strategie di miglioramento interne alla Macroarea coinvolte.

Il Presidio della Qualità con la trasmissione della presente relazione intende anche supportare l'attenzione degli uffici competenti circa gli aspetti problematici emersi.

Presidente
Prof.ssa Paola M.A. Paniccia
(Presidente del Presidio della Qualità)