
















AREA STRATEGICA: ORGANIZZAZIONE E AMBIENTE DI LAVORO

Obiettivo Strategico	Codice obiettivo operativo	Obiettivo operativo	Codice Indicatore	Nome Indicatore	Calcolo indicatore	SDGS di riferimento		Missione PNRR
O.1 Migliorare l'efficienza delle spese	O.1.01	Razionalizzare le Spese di personale	O.1.01.1	Indicatore spese di personale IP	$IP=A/B$ A (Spese complessive del personale a carico dell'ateneo) = (Stipendi personale di ruolo + Stipendi personale a tempo determinato + Fondo accessorio personale TA + Contratti di insegnamento) -Finanziamenti esterni pubblici / privati destinati a spese di personale. B (Entrate d irif.) = FFO + Fondo programmazione triennale + Entrate contributive al netto dei rimborsi, riferito alla media mobile del triennio precedente			 Missione 1
	O.1.02	Contenere il tasso di Indebitamento	O.1.02.1	Indicatore spese di indebitamento IDEB	$IDEB=C/D$ C = Oneri annui ammortamento mutui (capitale + interessi) - Contributi statali per investimento ed edilizia. D = (FFO + Fondo programmazione triennale + Entrate contributive al netto dei rimborsi) – Fitti passivi – Spese complessive del personale a carico ateneo (A), riferito alla media mobile del triennio precedente			 Missione 1
	O.1.03	Garantire la Sostenibilità Economico finanziaria	O.1.03.1	Indicatore di sostenibilità economico finanziaria ISEF	$ISEF=E/F$ E = 0,82 x (FFO + Fondo programmazione triennale + Entrate contributive al netto dei rimborsi – Fitti passivi) F = Spese di Personale a carico ateneo + Oneri ammortamento			 Missione 1
	O.1.06	Verifiche normative sugli impianti dell'Ateneo e del Policlinico Tor Vergata	O.1.06.1	Numero di certificazioni ottenute annualmente a seguito di verifiche eseguite ai sensi delle vigenti normative.	Numero di certificazioni ottenute annualmente a seguito di verifiche eseguite ai sensi delle vigenti normative, riferito alla media mobile del triennio precedente			 Missione 6
	O.1.08	Aumentare l'Incidenza del ricorso a convenzioni CONSIP e al mercato elettronico degli acquisti	O.1.08.1	Spesa per l'acquisto di beni, servizi ed opere effettuata tramite convenzioni quadro o il mercato elettronico (lordo IVA) / pagamenti per acquisto di beni, servizi ed opere	Spesa per l'acquisto di beni, servizi ed opere effettuata tramite convenzioni quadro o il mercato elettronico (lordo IVA) / pagamenti per acquisto di beni, servizi ed opere, riferito alla media mobile del triennio precedente	 		 Missione 1
	O.1.09	Migliorare la tempestività dei pagamenti	O.1.09.1	Tempo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture (unità di misura: giorni)	(Somma dell'importo di ciascuna fattura pagata nel periodo di riferimento moltiplicato per i giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura stessa e la data di pagamento ai fornitori) / (somma degli importi di tutte le fatture pagate nel periodo di riferimento), riferito alla media mobile del triennio precedente			 Missione 1
	O.1.11	Incremento del numero dei fascicoli elettronici dei fabbricati universitari	O.1.11.1	Numero di fascicoli del fabbricato realizzati	Numero di fascicoli del fabbricato realizzati, riferito alla media mobile del triennio precedente			 Missione 1