Relazione Annuale 2019
della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Facoltà di Economia
Dipartimento di Management e Diritto (DMD)

Denominazione del Corso di Studio: Business Administration – Gestione d'impresa
Classe: LM-77

Facoltà di: Economia

Componenti docenti della CPds: (4 componenti previsti)
1. Prof. Alessio D'Amato (Coordinatore)
2. Prof.ssa Anna Maria Battisti
3. Dott.ssa Angela D'Orazio
4. Prof.ssa Mariangela Zoli

Componenti studenti della CPds: (4 componenti previsti)
Sig. Francesco Di Cicco
Sig.na Melissa Maddalena
Sig. Elia Marcellini
Sig. Francesco Torlai

Eventuali persone coinvolte (indicare personale TAB coinvolto, studenti, esperti esterni, 'Mondo del lavoro', etc…):
Dott.ssa Maria Cristina Di Ienno

Data della riunione conclusiva in cui la CPds ha formulato la Relazione Annuale: 8 novembre 2019

Date delle ulteriori riunioni (eventualmente in modalità telematica) della CPds, con breve indicazione della motivazione degli incontri
28 ottobre 2019 (aggiornamento status compilazione questionari ad hoc e risultati; verifica status preparazione relazioni)
11 ottobre 2019 (discussione modalità per la predisposizione delle Relazioni; discussione questionari ad hoc da somministrare agli studenti)
19 settembre 2019 (preparazione dei lavori; discussione)
Si sono inoltre tenuti incontri intermedi per gruppi di lavoro; la componente studentesca si è infine riunita più volte per la predisposizione e la somministrazione dei questionari.

Eventuali iniziative intraprese:

- Predisposizione di questionari dettagliati, resi disponibili online agli studenti della Facoltà di Economia. La somministrazione di tali questionari ha consentito di sollecitare risposte (anche) su temi non coperti dai questionari "ufficiali"; è disponibile presso la Commissione paritetica (paritetica@economia.uniroma2.it) la relazione di sintesi dei risultati dell'indagine (192 rispondenti alla data di approvazione della Relazione).
- D'accordo con il Preside, è stato predisposto l'invio di una richiesta di compilazione dei questionari agli iscritti alla Facoltà di Economia.
- Integrazione dei questionari online con consultazioni dirette da parte della componente studentesca della Commissione, al fine di migliorare la rappresentatività rispetto ai diversi CdS.
- Confronto, sulle prime elaborazioni, con i coordinatori dei CdS.

Numero di ore di riunione (eventualmente anche in modalità telematica) dedicate alla Rilevazione studenti frequentanti dalla CPds nel 2019 per il complessivo di tutti i corsi di studio analizzati: 23.

Documentazione consultata:

Scheda di monitoraggio; scheda SUA 2019; Rapporto di Riesame Ciclico; Schede pubbliche e siti CdS; Rilevazione soddisfazione studenti frequentanti (Valmon). Risultati della rilevazione ad hoc con gli studenti della Facoltà di Economia ad opera della componente studentesca della Commissione.

A) Analisi e proposte relativamente a gestione e utilizzo dei questionari sul grado di soddisfazione degli studenti

a) **Principali criticità rilevate**

Dalla valutazione della didattica disponibile sul sito VALMONT, emerge che sia le aule che i locali e le attrezzature utilizzate per le attività di didattica integrativa, risultano essere adeguate alle esigenze degli studenti. Da ciò si evince che le criticità segnalate nella relazione annuale dello scorso anno sono state ampiamente risolte da questo punto di vista.

Gli indicatori relativi alla didattica presenti sulla scheda annuale forniscono un quadro molto positivo della situazione, sia in termini di numeri sia in termini di qualità, pertanto si registra un'ampia soddisfazione generale per il CdS.

Il CdS si caratterizza per la componente internazionale, rappresentata da un numero sempre crescente di studenti facenti parte di progetti di mobilità europea ed internazionale, motivato specialmente dagli accordi conclusi dal Coordinatore del CdS con diverse università extra-europee.

Il corso risulta ora articolato in 6 curricula: Control and Auditing, Marketing and Sales Management, Supply Chain Management, Management Consulting, Human Resourses Management e Social and Innovation Management. E' venuto meno il curriculum Entrepreneurship, risultando così completata la revisione dei curricula, in linea all'iniziativa di fornire agli studenti una formazione più specifica.

b) **Linee di azione identificate**
In base alle richieste fornite dagli studenti, si consiglia di rivedere il questionario in maniera più coerente con le particolarità dei singoli corsi erogati. La soddisfazione generale degli studenti risulta comunque sopra la media.

B) Analisi e proposte relativamente a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato

a) **Punti di forza**
La presenza di visiting professor provenienti da prestigiose Università europee, extra-europee ed asiatiche, ha sicuramente innalzato il livello di internazionalizzazione del corso.
I valori relativi alle risposte degli studenti in Business Administration sono quasi sempre maggiori di quelli di macroarea; lo scarto, in positivo, è particolarmente significativo nel quesito di autovalutazione D6: Le conoscenze preliminari da lei possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti trattati?, 90% il valore del CdS e 81% il valore della macroarea.

Al contempo, va segnalato che il corso si è dotato di una componente didattica più conforme agli standard linguistici europei, considerato il potenziamento linguistico dei docenti e del personale amministrativo, realizzato a decorrere dall'a.a. 2017/2018, il che ha contribuito a migliorare la soddisfazione degli studenti.
Inoltre, va dato atto che uno dei punti di forza del corso è rappresentato dalla segreteria dedicata agli studenti (che si occupa di didattica, internazionalizzazione, placement e supporto agli studenti stranieri).
La presenza di testimonial e di cicli di workshop e seminari affidati a professionisti rafforzano l'approccio pratico del corso, dato anche da potenziali opportunità professionali.
In questo quadro appare particolarmente importante l'impiego della piattaforma di e-learning all'interno dei corsi integrativi: per il corso integrativo di Supply Chain Operations Reference (SCOR) e per i corsi di IT Management e Sustainable Supply Chain, questi ultimi tenuti da docenti stranieri.

b) **Obiettivi e indicazioni operative di miglioramento**
In base al questionario somministrato agli studenti, non risultano critiche di rilievo in merito alle strutture di ateneo e agli ausili didattici forniti dal CdS.
Si segnala l'unica richiesta di incentivare la formazione in data science, con particolare riferimento a SAP e SAS.
D'altro canto, appare necessario integrare con attività pratiche lo studio teorico del corso per raggiungere una maggiore completezza sul piano della preparazione agli esami e al futuro mondo del lavoro.
Si ritiene auspicabile l'apertura delle aule didattiche negli orari in cui non si tengono lezioni, in modo da agevolare gli studenti nell'attività di studio.
Infine, si ritiene di implementare o istituire attività formative integrative, in particolare: esercitazioni, video-lezioni e seminari.

C) Analisi e proposte in relazione alla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e delle abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi

a) **Punti di forza**
Tra i punti di forza va segnalato che i metodi di accertamento delle conoscenze mirano a coniugare la teoria e la pratica, sviluppando negli studenti abilità di programmazione e capacità di risoluzione delle problematiche e di *decision making*. In effetti, i corsi sono corredati da cicli di seminari concentrati su testimonianze da parte di personalità del mondo del lavoro.
Alla fine del terzo semestre, gli studenti sono incoraggiati e supportati nello svolgere un tirocinio presso un Ente Pubblico o un'azienda privata.
La forte proiezione del corso verso il mercato globalizzato fornisce agli studenti gli strumenti per comprendere e affrontare con capacità decisionale le sfide economiche attuali.

Le date degli esami sono coordinate in un calendario inviato agli studenti con largo anticipo rispetto alla sessione d'esami, che permette agli studenti di programmare nel modo più opportuno gli esami da sostenere.

b) **Obiettivi e indicazioni operative di miglioramento**
Dai dati VALMONT emerge la difficoltà degli studenti a superare gli esami non avendo frequentato. In questo caso si raccomanda caldamente agli studenti di frequentare attivamente le lezioni, al fine anche di prendere parte a eventuali progetti o lavori di gruppo che consentono ai partecipanti sia di acquisire nozioni non manualistiche, sia di ricevere una valutazione intermedia prodromica al superamento dell'esame. Si consiglia altresì agli studenti di usufruire del ricevimento del docente per chiarimenti ai fini della preparazione dell'esame.

Dal questionario somministrato agli studenti si evince che è di fondamentale importanza focalizzare la didattica sull'ambito lavorativo.

Si consiglia infine di implementare progetti quali business game, case studies e simili.

D) Analisi e proposte relative alla completezza e all'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico

a) **Punti di forza**
Tra i punti di forza del Cds si segnalano:
- Elevata percentuale di laureati entro la durata normale del corso, in linea sia con gli anni precedenti sia con la media di ateneo, salvo una piccola percentuale che, per motivi personali e/o lavorativi, non riesce a laurearsi entro la durata normale del corso.
- Ottime percentuali di occupazione dei laureati, come attestano gli indicatori forniti da Almalaurea, il cui obiettivo principale è quello di fornire un'offerta formativa coerente con le richieste del mercato del lavoro.
- Miglioramento del rapporto tra docente-studente in termini di frequenza, dovuto anche dal fatto dell'acquisizione di docenti esterni.
- La possibilità di svolgere un tirocinio presso un Ente Pubblico o un'azienda privata alla fine del terzo semestre conferma l'attitudine del corso a fornire un contatto diretto con il

mondo del lavoro e perseguire l'erogazione di nozioni pratiche, già citati come obiettivi dell'offerta formativa del corso.

b) **Obiettivi e indicazioni operative di miglioramento**
Si sollecita al CdS di porre in essere le misure più adatte per poter rendere sempre più attrattivo il CdS per gli studenti provenienti dagli altri atenei.

E) **Analisi e proposte circa l'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS**

a) **Punti di forza**
Le informazioni contenute nel documento indicato risultano disponibili ed eloquenti. Si segnala che il sito Internet del corso (http://economia.uniroma2.it/master-science/ba) ha subito ulteriori miglioramenti nella gestione telematica della carriera dello studente, e contiene informazioni ritenute ampiamente adeguate sull'offerta didattica.

b) **Obiettivi e indicazioni operative di miglioramento**
Non risultano critiche rilevanti a riguardo.

F) Ulteriori proposte di miglioramento

Obiettivi e indicazioni operative di miglioramento
Si auspica una migliore articolazione oraria dei corsi, ritenuti eccessivamente concentrati nei primi giorni della settimana, risultando gravoso l'impegno richiesto agli studenti frequentanti.

Appare altresì opportuna la revisione degli stage ed opportunità formative nel mondo del lavoro messi a disposizione dall'università, in modo tale da consentire agli studenti di svolgere effettivamente un'esperienza di formazione pratica.